



Onder verwijzing naar de aanvraagprocedure op <https://www.aanmoedigingsfonds.org/aanvraag> en de voorwaarden op pagina 4 van dit document verzoeken wij u dit formulier volledig in te vullen, op te slaan met de naam van de aanvrager in de bestandsnaam en te mailen naar info@aanmoedigingsfonds.org.

AANVRAGER

Naam organisatie (hierna: de 'aanvrager') _____

Naam contactpersoon: _____

Adres _____

Postcode en plaats _____

Telefoon _____

E-mail _____

Website (indien van toepassing) _____

Bankgegevens aanvrager
(IBAN en tenaamstelling) _____

Korte omschrijving aanvrager
(max. 200 woorden) _____

HET PROJECT

Korte omschrijving van het project
waarvoor de bijdrage wordt gevraagd
(max. 200 woorden)

De (verwachtte) startdatum van het project

De (verwachtte) einddatum van het project

De totale kosten van het project

De gevraagde bijdrage

Het totaal van inmiddels door anderen
toegezegde bijdragen

Heeft de aanvrager eerder een aanvraag
ingediend bij Stichting
Aanmoedigingsfonds Facultatieve?

☐ Ja / ☐ Nee

Zo ja,

Wanneer?

Is deze aanvraag /zijn deze aanvragen
toegewezen?

☐ Ja / ☐ Nee

Welk bedrag / welke bedragen
zijn destijds uitgekeerd?

ONDERSTAANDE DOCUMENTEN DIENEN ALS BIJLAGE MEEGESTUURD TE WORDEN

1. Uitgebreide beschrijving van het project
2. Projectbegroting en dekkingsplan
3. Statuten
4. Recent uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (max. 1 jaar oud)
5. Meest recente jaarrekening
6. Kopie legitimatiebewijs van degene die namens de organisatie de aanvraag tekent

Eventuele aanvullende toelichting
(indien gewenst, max 200 woorden)

ONDERTEKENING

Gaat u akkoord met de voorwaarden en privacy statement van de Stichting Aanmoedigingsfonds Facultatieve: <https://www.aanmoedigingsfonds.org/viewer/file.aspx?FileInfolD=12939> ☐ Ja / ☐ Nee

Naam organisatie

Naam tekenbevoegde

Functie

Datum

Handtekening

VOORWAARDEN VOOR HET AANVRAGEN VAN EEN FINANCIËLE BIJDRAGE BIJ DE STICHTING AANMOEDIGINGSFONDS FACULTATIEVE.

Wij verzoeken u deze voorwaarden rechtsgeldig te ondertekenen en deze toe te voegen aan de aan te leveren documenten (zie pagina 2).

- De besteding van een verstrekte of toegezegde donatie dient binnen twee jaar plaats te vinden.
- Voorgenomen wijzigingen in de oorspronkelijke bestemming moeten schriftelijk aan ons secretariaat worden gemeld.
- Zodra een besteding heeft plaatsgevonden dient dit aan ons te worden gemeld.
- Bij participatieprojecten dient altijd vooraf de totaal financiering aangetoond te worden, door middel van een zogenaamd dekkingsplan.
- Wij behouden ons het recht van bestedings- en voortgangscontrole voor.
- Wij ontvangen informatie met betrekking tot relevante wijzigingen in de organisatie of het project.
- Bij niet nakoming van gemaakte afspraken worden uitkeringen zonder gerechtelijke tussenkomst stopgezet.
- Het is verboden rechten over te dragen aan derden zonder onze toestemming.
- Bij een verstrekking op basis van nacalculaties dienen kopie nota's aan ons te worden overlegd.
- Uitbetaling vindt uitsluitend plaats na ontvangst van alle relevante documenten.
- Publiciteit en gebruik van ons logo, uitsluitend in overleg met ons secretariaat.
- Binnen twee maanden na ontvangst van de donatie/na afloop van het project ontvangt de Stichting Aanmoedigingsfonds Facultatieve graag een korte omschrijving t.b.v. haar website. Hierin graag vermelden waaraan de donatie is besteed en wat het effect ervan is geweest.

Naam organisatie

Naam tekenbevoegde

Functie

Datum

Handtekening

VERZENDEN VAN HET FORMULIER

Sla het ingevulde formulier op met de naam van de aanvrager in de bestandsnaam. Stuur het formulier samen met alle noodzakelijke documenten per e-mail naar info@aanmoedigingsfonds.org.